Obraz zawierający ptak, clipart, rysowanie, ilustracja

Opis wygenerowany automatycznie **UMOWA**

Zawarta w dniu………………… w ……………………. pomiędzy **Stowarzyszeniem POLSKIE ORŁY** org. nr. 933437825 zwanym Stowarzyszeniemprowadzącym **Polską Sobotnią Szkołą im. Janusza Korczaka w Spikkestad** zwaną Szkołą

reprezentowaną przez Prezesa/Styreledera stowarzyszenia i dyrektora szkoły- Grażynę Domke

a Panem/ Panią.....................................................................................................

zwanym Rodzicem/Opiekunem

występującym w imieniu dziecka..........................................................................

             ur........................... w................................ fødselsnr……………………………

zamieszkałym/ą .....................................................................................................

zwanego Uczniem.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest określenie zasad świadczenia usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych związanych z kształceniem Ucznia w ramach prowadzonej przez Stowarzyszenie Polską Sobotnią Szkołą im. Janusza Korczaka w Spikkestad.

**§ 2**

            Umowa zostaje zawarta na **czas nieokreślony.**

**§ 3**

Szkoła zobowiązuje się do wypełniania wobec ucznia wszelkich zadań i obowiązków jakie wynikają ze statutu szkoły i regulaminu szkoły.

**§ 4**

Uczeń zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Szkole regulaminów Wszelkie regulaminy znajdują się na stronie szkoły www.polskieorly.no

**§ 5**

# Kształcenie w szkole jest realizowane niezależnie od równoczesnego obowiązku szkolnego, jaki uczeń ma według prawa norweskiego na podstawie przepisów *Lov om grunnskolen og den vidaregåandeopplæringa (opplæringslova)*

Oznacza to, że kształcenie w Szkole nie jest kształceniem w ramach norweskiego systemu edukacji obowiązkowej wynikającego z przepisów *oplæringslova* i Uczeń jest zobowiązany do uczęszczania do szkoły norweskiej na odpowiednim dla swojego wieku poziomie.

**§ 6**

**1.** Szkoła jest instytucją, do której rodzice przyprowadzają dzieci dobrowolnie.

**2.** Szkoła zapewnia dzieciom ubezpieczenie roczne (grupowe) w Gjensidige numer ubezpieczenia 93847236

**§ 7**

1. Wysokość składki czesnego wynosi 2500 koron norweskich /kr/ za jeden semestr kształcenia Ucznia w Szkole.

Składka ta przeznaczona jest na koszty

* ubezpieczenia uczniów i nauczycieli
* materiałów dydaktycznych i biurowych
* reklama i marketing
* koszty związane z pokryciem kosztów dojazdu nauczycieli

Wysokość składki może ulec zmianie, o której rodzice/opiekunowie zostaną poinformowani przed następną wpłatą za czesne semestr.

1. W przypadku rodzeństwa, składka wynosi 4000 kr za

jeden semestr kształcenia, za każde kolejne dziecko składka nie jest pobierana.

**3**. Składka na czesne za pierwszy semestr opłacana jest do 30 sierpnia każdego roku, za drugi semestr do 1 stycznia każdego roku szkolnego (wpłata na nr konta **24805604243**).

**4.** Dodatkowa składka na komitet rodzicielski wynosi 500 kr za rok. Składka za rodzeństwo wynosi 200 kr za dziecko (wpłata na nr konta **24805604243**).

Składka na komitet rodzicielski nie jest dzielona semestralnie i przeznaczona jest na:

* + - Prezenty np. Bożonarodzeniowe czy Wielkanocne
    - Prezenty na zakończenie roku szkolnego dla uczni i nauczycieli
    - Podstawową wyprawkę dla ucznia> zeszyty, kredki, przybory do pisania

Składka za komitet uiszczana jest na w terminie do 01.09 lub 14 dni od podpisania umowy.

**6**. Nieobecność ucznia na zajęciach niezwalania z obowiązku uiszczenia składki członkowskiej.

**§ 8**

1. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania **umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.**

**2**. Wypowiedzenie, o którym mowa w pkt 1 **dokonuje się na piśmie.** Decyduje termin wpływu wypowiedzenia do szkoły.

**3.** W przypadku niedotrzymania terminów zapłaty składek, szkoła zobowiązana jest     powiadomić rodziców/opiekunów listem upominającym o zapłatę składek ze     wskazaniem terminu zapłaty wierzytelności.

**4**. Brak wpłaty należności upoważnia szkołę do wypowiedzenia umowy w      terminie określonym w pkt 1 oraz podjęcia wszelkich działań zmierzających do      odzyskania wymagalnych wierzytelności Szkoły, o czym pisemnie powiadomi rodziców/opiekunów dziecka.

**5**. Rodzice/opiekunowie ucznia zobowiązuje się do terminowego uiszczania składek określonych w **§ 7** umowy i oświadcza, iż w przypadku niewywiązania się z tego obowiązku szkoła może na drodze prawnej prowadzić działania zmierzające do wyegzekwowania wymagalnych wierzytelności przysługujących mu na podstawie umowy.

**§ 9**

      Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w

           postaci aneksu.

**§10**

# Rozliczenia finansowe między stronami umowy odbywają się w oparciu o właściwe przepisy prawa norweskiego, m. in *Lov om register for frivilligvirksomhet.*

Rozliczenie finansowe będzie przedstawione 2 razy do roku oraz wysłane na mail rodzica opiekuna.

.

**§ 11**

            Rodzice/opiekunowie oświadczają, że jest im znana treść Regulaminów i Statutu Szkoły, które znajdują się na stronie www.polskieorly.no

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym  dla

każdej ze stron.

**§ 13**

Podpisanie umowy jest równoznaczne z zapoznaniem się ze Statutem i Regulaminami oraz automatycznie jest zgodą na wszelkie wytyczne w nim zawarte oraz zgodą na przestrzeganie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia.

Niestosowanie się do postanowień i regulaminów wewnętrznych Szkoły oraz niehonorowanie tych przepisów jest podstawą do wypowiedzenia umowy w trybie **§ 8.**

.

**§ 14**

Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na udział swojego dziecka w wyjściach poza teren szkoły w ramach sobotnich zajęć dydaktycznych inicjowanych i realizowanych przez nauczycieli.

**§ 15**

Rodzice/opiekunowie są zobowiązani informować o ewentualnych nieobecnościach dziecka drogą mailową lub telefoniczną dyrektora lub wychowawcę klasy.

            Data, ................................. Podpis dyrektora....................................................................

            Data, ................................. Podpis Rodzica/Opiekuna.....................................................